



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ  
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ เรื่องงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ ได้เห็นชอบข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตามมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๓ และนายอำเภอบ้านนาสาร ได้อนุมัติให้ใช้เป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตามหนังสืออำเภอบ้านนาสารที่ สฎ ๐๐๒๓.๑๘/๔๕๙๖ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๓ แล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ และมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่๗) พ.ศ.๒๕๖๒ จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โดยให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๓

(นายสนธยา โปอินทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ



ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปี ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ  
อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

# ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ

อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

## คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

### ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุจึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ดังต่อไปนี้

#### 1. สถานะการคลัง

##### 1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ณ วันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ.2563 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 47,172,327.91 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 21,024,174.37 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 17,369,098.33 บาท

1.1.4 รายการที่ได้กัเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 1 โครงการ รวม 1,700.00 บาท

1.1.5 รายการที่ได้กัเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน 6 โครงการ รวม 88,633.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

#### 2. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2563 ณ วันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ.2563

(1) รายรับจริง จำนวน 27,159,916.68 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	244,548.01 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	204,244.90 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	194,318.42 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	655,716.46 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	13,421,119.89 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	12,439,969.00 บาท

(2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 21,380.00 บาท

(3) รายจ่ายจริง จำนวน 20,248,470.68 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	7,047,601.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	7,224,275.62 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	3,510,160.56 บาท
งบลงทุน	จำนวน	1,255,475.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,210,958.50 บาท

(4) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 21,380.00 บาท

(5) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน 3,726,042.45 บาท

(6) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

(7) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ

อ.บ้านนาสาร จ.สุราษฎร์ธานี

	รายรับจริง ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564
<b>รายได้จัดเก็บเอง</b>			
หมวดภาษีอากร	840,068.83	393,500.00	660,300.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	337,063.40	306,900.00	308,400.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	222,305.01	250,000.00	250,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	1,193,468.85	205,000.00	105,500.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	5,000.00	5,000.00
<b>รวมรายได้จัดเก็บเอง</b>	<b>2,592,906.09</b>	<b>1,160,400.00</b>	<b>1,329,200.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดภาษีจัดสรร	19,938,483.38	15,965,000.00	15,845,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>19,938,483.38</b>	<b>15,965,000.00</b>	<b>15,845,000.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	14,467,382.00	16,000,000.00	16,000,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>14,467,382.00</b>	<b>16,000,000.00</b>	<b>16,000,000.00</b>
<b>รวม</b>	<b>36,998,771.47</b>	<b>33,125,400.00</b>	<b>33,174,200.00</b>

ค่าเฉลี่ยงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564
<b>จ่ายจากงบประมาณ</b>			
งบกลาง	8,240,243.00	9,465,854.00	9,478,337.00
งบบุคลากร	8,470,365.00	10,249,066.00	10,292,643.00
งบดำเนินงาน	4,812,851.74	7,017,680.00	6,771,720.00
งบลงทุน	2,562,200.00	5,024,800.00	5,177,500.00
งบเงินอุดหนุน	1,206,000.00	1,368,000.00	1,454,000.00
<b>รวมจ่ายจากงบประมาณ</b>	25,291,659.74	33,125,400.00	33,174,200.00
<b>รวม</b>	25,291,659.74	33,125,400.00	33,174,200.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ

อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี



**บันทึกหลักการและเหตุผล**  
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564  
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ  
อ.บ้านนาสาร จ.สุราษฎร์ธานี

ด้าน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	9,675,520
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	735,380
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	4,289,040
แผนงานสาธารณสุข	153,300
แผนงานเคหะและชุมชน	3,253,623
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	250,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	390,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,919,000
แผนงานการเกษตร	30,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	9,478,337
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>33,174,200</b>

<b>ข้อบัญญัติ</b>
<b>งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564</b>
<b>องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ</b>
<b>อ.บ้านนาสาร จ.สุราษฎร์ธานี</b>

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ และโดยอนุมัติของนายอำเภอบ้านนาสาร

- ข้อ 1. ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
- ข้อ 2. ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2563 เป็นต้นไป
- ข้อ 3. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 33,174,200 บาท
- ข้อ 4. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน ทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 33,174,200 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	9,675,520
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	735,380
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	4,289,040
แผนงานสาธารณสุข	153,300
แผนงานเคหะและชุมชน	3,253,623
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	250,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	390,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,919,000
แผนงานการเกษตร	30,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	9,478,337
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>33,174,200</b>

- ข้อ 5. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6. ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลน้ำพุปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ 7. ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลน้ำพุมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้

30 ก.ย. 2563

ประกาศ ณ วันที่ .....

(ลงนาม).....

(นายสนธยา โปอินทร์)

ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายกัมปนาท กลิ่นเสาวคนธ์)

ตำแหน่ง นายอำเภอบ้านนาสาร

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ

อ.บ้านนาสาร จ.สุราษฎร์ธานี

**ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 33,174,200 บาท แยกเป็น**

### รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	660,300 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	400,000 บาท
ประมาณการไว้ตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งก่อสร้าง พ.ศ. .2562		
ภาษีป้าย	จำนวน	100,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
อากรการฆ่าสัตว์	จำนวน	300 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
อากรรังนกอีแอ่น	จำนวน	160,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>รวม</b>	<b>308,400 บาท</b>
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	1,200 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	180,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,500 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	3,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	20,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	100,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		

ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,500 บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตอื่นๆ	จำนวน	1,200 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>รวม</b>	<b>250,000 บาท</b>
ดอกเบี้ย	จำนวน	250,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>รวม</b>	<b>105,500 บาท</b>
เงินที่มีผู้ทูลให้	จำนวน	500 บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าขายแบบแปลน	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	จำนวน	100,000 บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา		
<b>หมวดรายได้จากทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>5,000 บาท</b>
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
<b><u>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u></b>		
<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>รวม</b>	<b>15,845,000 บาท</b>
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์	จำนวน	350,000 บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	7,500,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	2,900,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	150,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	4,000,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		

ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้ ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา	จำนวน	35,000 บาท
ค่าภาคหลวงแร่ ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา	จำนวน	50,000 บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา	จำนวน	160,000 บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมาย ที่ดิน ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา	จำนวน	700,000 บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<b>หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป</b>	<b>รวม</b>	<b>16,000,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจ ถ่ายโอนเลือกทำ ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา	จำนวน	16,000,000 บาท

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ

อำเภอ บ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 33,174,200 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

### แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,940,520 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,171,520 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,793,520 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.2554

เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
---------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.2554</p>		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายก อบต. และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554</p>		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,108,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภา อบต. ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้</p> <p>ประธานสภา เป็นเงิน 134,640 บาท</p> <p>รองประธานสภา เป็นเงิน 110,160 บาท</p> <p>เลขานุการสภา เป็นเงิน 86,400 บาท</p> <p>สมาชิกสภา อบต. เป็นเงิน 777,600 บาท</p>		



<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>4,378,000 บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,910,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. นักบริหารงาน อบต. จำนวน 1 อัตรา</li> <li>2. นักบริหารงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา</li> <li>3. นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 อัตรา</li> <li>4. นักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา</li> <li>5. นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา</li> <li>6. นิติกร จำนวน 1 อัตรา</li> <li>7. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา</li> <li>8. นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา</li> <li>9. เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา</li> </ol> <p>และตำแหน่งอื่นๆ ที่ปฏิบัติงานในสำนักปลัด อบต.</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา และตำแหน่งอื่นๆ ที่ปฏิบัติงานในสำนักปลัด อบต.</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	210,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักบริหารงาน อบต. , นักบริหารงานทั่วไป และค่าตอบแทนรายเดือนพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทนรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับอยู่ตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งฯ</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,138,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 6 อัตรา ที่ปฏิบัติงานในสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ</p>		

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่นๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไปที่ปฏิบัติงานในสำนักปลัด อบต. ฯลฯ</p>	<p>จำนวน 96,000 บาท</p>
<p><b>งบดำเนินงาน</b></p>	<p><b>รวม 1,769,000 บาท</b></p>
<p><b>ค่าตอบแทน</b></p>	<p><b>รวม 329,000 บาท</b></p>
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลเช่น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ บุคคล เจ้าหน้าที่ ในการเลือกตั้ง ค่าตอบแทนของอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น เป็นต้น</p>	<p>จำนวน 250,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ตามระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562</p>	<p>จำนวน 24,000 บาท</p>
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ผู้บริหารตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p>	<p>จำนวน 45,000 บาท</p>

**ค่าใช้จ่าย****รวม 815,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 345,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

1) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล (ไม่รวมค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่างๆ)

2) ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ 300,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซັกฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการดูแลรักษาปลอดภัยสถานที่และทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดสถานที่และทรัพย์สิน ค่าจ้างแรงงาน ค่าติดตั้งไฟฟ้า ฯลฯกรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีจ้างแรงงาน ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้

1) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้างแรงงาน

2) พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2541

3) ค่าใช้จ่ายในการรับข้อมูลข่าวสาร (หนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้าน/อบต.) ตั้งไว้ 35,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหนังสือพิมพ์ สำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับที่อ่านหนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้าน ค่าวารสาร สิ่งพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ตั้งไว้ 10,000  
บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์  
เอกสาร ค่า

ใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการ และค่าใช้จ่าย  
จ่ายอื่น ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองเพื่อเป็นค่ารับรอง  
ในการต้อนรับ

รับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม  
หรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับ  
บุคคลหรือคณะ

บุคคล ตามหนังสือ มท.0808.4/ว 2381 ลว 28 ก.ค. 2548

2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการ  
หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือ  
ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการ

ของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ตั้งไว้ 10,000 บาท โดย  
จ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่มต่างๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรองและ  
ค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการ  
ประชุม ตามหนังสือ มท.0808.4/ว 2381 ลว. 28 ก.ค. 2548

3) ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธี ราชพิธีและงานประเพณีต่างๆ ตั้ง  
ไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดงานรัฐพิธี  
หรือเข้าร่วมงานรัฐพิธี เช่น ค่าจ้างทำพวงมาลา ค่าจ้างทำพาน  
ดอกไม้ ค่าจัดซื้อพานพุ่ม ฯลฯ ตามหนังสือ มท. 0313.4/ว 1347  
ลว. 19 พ.ค. 2541 และ มท. 0804.4/ว 3722 ลว. 10 ส.ค. 2555  
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย  
หมวดอื่นๆ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด  
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราช อาณาจักร	จำนวน	100,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลง  
ทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไป  
อบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร  
และสมาชิกสภาฯ หรือผู้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่งตั้งให้ไป  
ปฏิบัติราชการในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและได้กำหนดให้  
เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจากองค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่นแต่งตั้งให้ช่วยปฏิบัติหน้าที่เช่น ผู้นำท้องที่ อสม.ตาม  
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการในการฝึก  
อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2557  
และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป  
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติม  
ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง สมาชิกสภาฯ ผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	250,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วน  
ตำบล ตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด (กรณีครบ  
วาระ ยุบสภา กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง และกรณีคณะกรรมการ  
การเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่ และกรณีอื่นๆ) อีกทั้งให้ความ  
ร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์หรือการให้ข้อมูลข่าว  
สารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการ  
เมืองในการเลือกตั้ง

<p>โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมสำหรับผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและบุคคลที่เกี่ยวข้อง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>สำหรับผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วน ตำบล พนักงานจ้าง</p> <p>และบุคคลที่เกี่ยวข้อง โดยเบิกจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเครื่อง เขียน ค่าจัดทำเอกสาร สื่อสิ่งพิมพ์ ค่าจัดเตรียมสถานที่จัด อบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่า อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมารถ ค่าที่พัก ค่าของที่ ระลึก และอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยค่า ใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบมท.ว่าด้วยการ เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษา ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p>	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึงการจัดหาสิ่งของที่ ใช้ในการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตาม ปกติ (ซึ่งมิใช่การซ่อมใหญ่) เช่น ค่าซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร ค่า ซ่อมแอร์ ฯลฯ</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>265,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ แบบ พิมพ์ กระดาษ ปากกา ดินสอ แฟ้ม เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะ กระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กรรไกร กาว น้ำยาลบคำ ผิด หมึก กระดาษคาร์บอน สมุดประวัติข้าราชการ พระบรมฉายา ลักษณ์ ธงชาติ ธงตราสัญลักษณ์ แก้วอีพลาสติก ตรา ยาง กุญแจ พระพุทธรูป สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้าง พิมพ์ และอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว1248 ลว . 27 มิ.ย. 2559</p>		

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า พิวส์ เทปพันสายไฟ หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า เบรกเกอร์ สายอากาศ ดอกลำโพง แผงวงจร และอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือ มท0808.2/ว 1248 ลว. 27 มิ.ย. 2559		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว สิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เพื่อใช้ในสำนักงาน เช่น ถ้วยชาม กระจกเงา หม้อ กระทะ มีด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ผงซักซอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง กระจต ไม้ร่อน กระจตกนแข็ง ถังแก๊ส เต่า และอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือ มท0808.2/ว 1248 ลว. 27 มิ.ย. 2559		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม จอบ สว่าน เลื่อย ขวาน เทปวัดระยะ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง และอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1248 ลว. 27 มิ.ย. 2559		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจเลื่อน คีมล๊อค กรวย จราจร ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู เบรก ครัช หม้อน้ำ แบตเตอรี่ ล้อ ไฟหน้า กันชนรถยนต์ และอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1248 ลว. 27 มิ.ย. 2559 และ มท. 0808.2/ว 1536 ลว. 19 มี.ค. 2561		

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันหล่อลื่น จารบี น้ำมันเครื่อง ก๊าซ ฯลฯ สำหรับบริหารงานในราชการของ อบต. สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ เครื่องตัดหญ้า เรือ และอื่นๆ เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1248 ลว. 27 มิ.ย. 2559 และ มท. 0808.2/ว 1536 ลว. 19 มี.ค. 2561</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ फिल्म เมมโมรี่การ์ด ขาตั้งกล้อง เครื่องกรอเทป และอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1248 ลว. 27 มิ.ย. 2559</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดเนอร์ ซีดีรอมไดรฟ์ แป้นพิมพ์ เมินบอร์ด เมมโมรี่ชิป เม้าส์ และอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1248 ลว. 27 มิ.ย. 2559</p>	จำนวน	60,000 บาท
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>360,000 บาท</b>
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะหรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ</p>	จำนวน	200,000 บาท



ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ</p>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	65,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ฯลฯ</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	85,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ และจัดทำหรือบริการเว็บไซต์ขององค์กร</p>		
<b>งานบริหารงานคลัง</b>	<b>รวม</b>	<b>1,735,000 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>1,405,000 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>1,405,000 บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	850,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. นักบริหารงานการคลัง จำนวน 1 อัตรา</li> <li>2. นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา</li> <li>3. เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา</li> <li>4. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา</li> </ol> <p>และตำแหน่งอื่นๆ ที่ปฏิบัติงานในกองคลัง</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบล</p> <p>1) เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา</p> <p>2) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา</p> <p>และตำแหน่งอื่นๆ ที่ปฏิบัติงานในกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบล</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล</p> <p>ตำแหน่ง นักบริหารงานการคลัง ตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งฯ</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	453,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา ที่ปฏิบัติงานในกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่นๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ ที่ปฏิบัติงานในกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>330,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2562)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ตามระเบียบ มท.ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>175,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
1) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า ธรรมเนียมในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล (ไม่รวมค่าลง ทะเบียนในการฝึกอบรมต่างๆ)		
2) ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่าย เอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่ง ปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่า โฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและ เผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่ง พิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างแรงงาน งาน ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราช อาณาจักร	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราช อาณาจักร และนอกอาณาจักรเพื่อจ่าย เป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดิน ทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆใน การเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วน ตำบล พนักงานจ้าง เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561)และระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557		
โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่และทะเบียน ทรัพย์สิน เช่น ค่าตัดลอกข้อมูล วัสดุ ค่าจ้างเหมาบริการ เป็นต้น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อปท.(พ.ศ .2561-2565) หน้า 88 ลำดับ 9		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึงการจัดหาสิ่งของที่ ใช้ในการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตาม ปกติ (ซึ่งมิใช่การซ่อมใหญ่) เช่น ค่าซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร ค่า ซ่อมแอร์ ฯลฯ</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>125,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ แบบ พิมพ์ กระดาษ ปากกา ดินสอ แฟ้ม เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะ กระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กรรไกร กาว น้ำยาลบคำ ผิด หมึก กระดาษคาร์บอน สมุดประวัติข้าราชการ พระบรมฉายา ลักษณ์ ธงชาติ ธงตราสัญลักษณ์ แก้วพลาสติก ตรา ยาง กุญแจ พระพุทธรูป สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้าง พิมพ์ และอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว1248 ลว . 27 มี.ย. 2559</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อ เพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันหล่อลื่น จารบี น้ำมัน เครื่อง ฯลฯ สำหรับบริหารงานในราชการของ อบต. สำหรับรถ จักรยานยนต์ และอื่นๆ เป็นไปตามหนังสือ มท0808.2/ว 1248 ลว. 27 มี.ย. 2559 และ มท. 0808.2/ว1536 ลว. 19 มี.ค . 2561</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล สายเคเบิล หน่วย ประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดเนอร์ ซีดีรอมไดร์ฟ แป้นพิมพ์ เมน บอร์ด เมมโมรี่ชิป เมาส์ และอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1248 ลว. 27 มี.ย. 2559</p>		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	735,380 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	569,380 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	40,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการ ชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ ให้แก่ อปพร. ตามระเบียบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายให้แก่ อปพร. ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>459,380 บาท</b>
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	340,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

    เพื่อจ่ายเป็น

- 1) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล (ไม่รวมค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่างๆ)
- 2) ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ 330,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานระบบการแพทย์ฉุกเฉิน ของ อบต.น้ำพุ กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0891.3/ว 2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด  
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราช อาณาจักร	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่าย  
อื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงาน  
ส่วนตำบล พนักงานจ้าง อปพร. ที่เดินทางไปประชุม  
อบรม สัมมนา ศึกษานหรือติดต่อกิจการ ตามระเบียบและหนังสือสั่ง  
การ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน  
การในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่  
ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย  
ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555  
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กร บริหารส่วนตำบลน้ำพุ	จำนวน	69,380 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสา  
ภัยพิบัติประจำองค์กรบริหารส่วนตำบลน้ำพุ โดยเบิกจ่ายเป็นค่า  
วัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดเตรียมสถานที่ฝึกอบรม ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่า  
ตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์  
เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และ  
อื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกจ่าย  
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้า  
หน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ  
.2561-2565)ของ อปท.เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง หน้าที่ 23 ลำดับ  
ที่ 3

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	40,000 บาท
-------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึงการจัดหาสิ่งของที  
ใช้ในการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตาม  
ปกติ (ซึ่งมิใช่การซ่อมใหญ่) เช่น ค่าซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร ค่า  
ซ่อมแอร์ ฯลฯ

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>70,000 บาท</b>
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันหล่อลื่น จารบี น้ำมันเครื่อง ก๊าซ ฯลฯ สำหรับบริหารงานในราชการของ อบต. สำหรับรถยนต์กู้ชีพ เรือ และอื่นๆ เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1248 ลว . 27 มี.ย. 2559 และมท. 0808.2/ว 1536 ลว. 19 มี.ค. 2561</p>		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น สำลี และผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ สายยาง ถุงมือ เครื่องนึ่ง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ และอื่นๆ เป็นไปตามหนังสือ มท0808.2/ว 1248 ลว. 27 มี.ย. 2559 และ มท. 0808.2/ว 1536 ลว. 19 มี.ค. 2561</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>166,000 บาท</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>166,000 บาท</b>
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการติดตั้งเสาวิทยุแบบทาวเวอร์สามเหลี่ยม จำนวน 1 ชุด	จำนวน	166,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการติดตั้งเสาวิทยุแบบทาวเวอร์สามเหลี่ยม จำนวน 1 ชุด ขนาดความสูง 30 เมตร ฐานขนาด1*1 เมตร ยึดลวดสลิง ห่างจากฐาน 10 เมตร พร้อมอุปกรณ์ครบชุด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 เปลี่ยนแปลงเพิ่มเติม ครั้งที่ 3 องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ หน้า 21 ลำดับที่ 3</p>		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,335,500 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	1,305,500 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	1,305,500 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	595,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานครูส่วนตำบล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน ตำแหน่งครู จำนวน 2 อัตรา		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะชำนาญการสำหรับข้าราชการ/พนักงานครู ตำแหน่งครู จำนวน 3,500 บาทต่อเดือน จำนวน 1 อัตรา		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	620,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง5อัตรา โดยจ่ายให้กับพนักงานดังนี้		
1) ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา		
2) ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 4 อัตรา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว พนักงานจ้าง ดังนี้		
1) ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 4 อัตรา		
<b>งบดำเนินงาน</b>	รวม	30,000 บาท
<b>ค่าใช้สอย</b>	รวม	10,000 บาท
<b>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</b>	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินรวมถึงการจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ(ซึ่งมิใช่การซ่อมใหญ่)		



<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว สิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เพื่อใช้ในสำนักงาน เช่น ถ้วยชาม กระจก เภา หม้อ กระทะ มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ผงซักซอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เช่ง มุ้ง กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า และอื่นๆ ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ประเภทวัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ประเภทวัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ เช่น ฮาร์ดดิสก์ ซีดีรอมไดรฟ์ แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ ชิพ เม้าส์ และอื่นๆ ฯลฯ		

<b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>	<b>รวม</b>	<b>2,953,540 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,649,540 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>833,140 บาท</b>

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด  
อื่นๆ

โครงการจัดส่งนักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาระหว่างศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก อำเภอบ้านนาสาร	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดส่งนักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขัน  
กีฬาระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอำเภอบ้านนาสาร ประจำปี 2562  
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้  
จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่า  
ประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่า  
ใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและ  
เครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัล หรือของรางวัล เงิน  
รางวัล ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอุปกรณ์การแข่ง  
ขัน ค่าอุปกรณ์การศึกษา หรือกรีฑา ค่าชุดนักศึกษา หรือชุดนัก  
กรีฑา ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าพาหนะเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่า  
เช่าที่พัก ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำ  
โครงการ ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการ

โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพบุคลากรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบ ต.น้ำพุ	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพบุคลากร  
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.น้ำพุ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ  
การใช้และตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด ค่าวัสดุ  
อุปกรณ์ ค่าไฟประดับตกแต่ง ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่าย  
เอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อ  
สาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่า  
อาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่ายาน  
พาหนะ ค่าป้ายโครงการฯ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นใน  
การฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการตามระเบียบกฎหมายและ  
หนังสือสั่งการ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบต. (พ.ศ  
.2561-2565) หน้า 53 ลำดับที่ 8

<p>โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมสำหรับเด็ก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมสำหรับเด็ก เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าไฟประดับตกแต่ง ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการฯ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการตามระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อปท. (พ.ศ.2561-2565) หน้า 58 ลำดับที่ 9</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการสนับสนุนกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชนระดับตำบล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและเปิดเช่าเครื่องเสียง ค่ายานพาหนะ ค่าวัสดุเครื่องเขียน ค่าประกาศนียบัตร ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าป้ายโครงการฯ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร และอื่นๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ตามระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อปท. (พ.ศ.2561-2565) หน้า 59 ลำดับที่15</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>โครงการสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.น้ำพุ ค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน 1,700 บาท ต่อคนต่อปี สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 2-5 ปี) ตามหนังสือสั่งการ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 4110 ลงวันที่ 14 ก.ค. 2563</p>	จำนวน	170,000 บาท

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (สำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน) จำนวน 490,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.น้ำพุ (ศพด.อบต.น้ำพุ) อัตรามื้อละ 20 บาท ต่อคน จำนวน 245 วัน ตามหนังสือสั่งการ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 4110 ลงวันที่ 14 ก.ค.2563

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 88,140 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) ใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.น้ำพุ ดังนี้

- 1) ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี เป็นเงิน 15,600 บาท
- 2) ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี เป็นเงิน 15,600 บาท
- 3) ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/ปี เป็นเงิน 23,400 บาท
- 4) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/ปี เป็นเงิน 33,540บาท

ตามหนังสือสั่งการ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว4110ลว. 14 ก.ค.2563

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>816,400 บาท</b>
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	816,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียน</p> <p>- ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนในสังกัด สพฐ. ตั้งไว้ 624,700บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียนให้กับเด็กอนุบาล-นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในพื้นที่ตำบลน้ำพุ โดยจะจัดซื้อตามยอดเด็กที่มีอยู่จริงในแต่ละภาคเรียน จำนวน 260 วัน</p> <p>- ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.น้ำพุ ตั้งไว้ 191,700 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียนให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.น้ำพุ โดยจะจัดซื้อตามยอดเด็กที่มีอยู่จริงในแต่ละภาคเรียน จำนวน 260 วัน ตามหนังสือสั่งการ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว4110 ลว. 14 ก.ค.2563</p>		
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,304,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,304,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนสังกัด สพฐ.	จำนวน	1,304,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนโครงการเงินอุดหนุนอาหารกลางวันสำหรับเด็กอนุบาล-นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในพื้นที่ตำบลน้ำพุ ตามยอดเด็กที่มีอยู่จริงในแต่ละภาคเรียน จำนวน 200 วัน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) โรงเรียนบ้านยางอุง</li> <li>2) โรงเรียนวัดน้ำพุ</li> <li>3) โรงเรียนบ้านดอนทราย</li> <li>4) โรงเรียนบ้านควนใหม่</li> </ol> <p>ตามหนังสือสั่งการ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว4110 ลว. 14 ก.ค.2563</p>		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	153,300 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	33,300 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	28,300 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่มิใช่ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราช กุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี	จำนวน	18,300 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีดเพื่อป้องกันและ ควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าจำนวน610โดส		
โครงการสำรวจข้อมูลและขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอด โรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราช กุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตาม โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระ ปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬา ภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติย ราชนารี		
<b>ค่าวัสดุ</b>	รวม	5,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุง ต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันหล่อ ลื่น น้ำมันเครื่อง ก๊าซฯลฯ สำหรับบริหารงานในราชการของ อบ ต. สำหรับเครื่องพ่นหมอกควันและอื่นๆ เป็นไปตาม หนังสือ มท0808.2/ว 1248 ลว. 27 มี.ย. 2559 และ มท. 0808.2 /ว 1536 ลว. 19 มี.ค. 2561		

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>120,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>120,000 บาท</b>

## เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์

เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 บ้านยางอุง	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านสำหรับดำเนินงาน  
ตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 บ้าน  
ยางอุง จำนวน 3โครงการ

1)โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ งบ

ประมาณ 6,000 บาท

2)โครงการการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน งบประมาณ 6,000  
บาท

3)โครงการ ตรวจสอบสุขภาพงบประมาณ 8,000 บาท

เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 2 บ้านน้ำพุ	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านสำหรับดำเนินงาน  
ตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 2บ้าน  
น้ำพุ จำนวน 3โครงการ

1)โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก งบ  
ประมาณ 7,000 บาท

2)โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในโรงเรียนและชุมชน งบ  
ประมาณ 6,000 บาท

3)โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด

ติด TO be number one(ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่  
บ้าน งบประมาณ 7,000 บาท

เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ จำนวน 20,000 บาท  
ด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 3 บ้านนายาว-ดอนสร้อยทอง

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านสำหรับดำเนินงาน  
ตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 3 บ้านนา  
ยาว-ดอนสร้อยทอง จำนวน 3โครงการ

- 1)โครงการสืบสานพระราชปณิธาน สมเด็จพระเจ้า ๓๒ รัชกาลแห่งรัตนโกสินทร์  
นม งบประมาณ 10,000 บาท
- 2)โครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชน งบ  
ประมาณ 5,000 บาท
- 3)โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด  
ติด TO be number one(ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่  
บ้าน งบประมาณ 5,000 บาท

เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ จำนวน 20,000 บาท  
ด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 4 บ้านดอนทราย

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านสำหรับดำเนินงาน  
ตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 4 บ้าน  
ดอนทราย จำนวน 3โครงการ

- 1)โครงการ ตรวจสุขภาพ งบประมาณ 7,000 บาท
- 2)โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขอนามัยแม่และเด็ก งบ  
ประมาณ 7,000 บาท
- 3)โครงการการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน งบประมาณ 6,000  
บาท



เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ จำนวน 20,000 บาท  
ด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 5 บ้านหนองต้อ

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านสำหรับดำเนินงาน

ตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่5 บ้าน

หนองต้อ จำนวน 3โครงการ

1)โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ งบ

ประมาณ 7,000 บาท

2)โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็ก งบ

ประมาณ 6,000 บาท

3)โครงการสืบสานพระราชปณิธาน สมเด็จพระเจ้า ด้านภัยมะเร็งเต้านม งบประมาณ 7,000 บาท

เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ จำนวน 20,000 บาท  
ด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 6 บ้านควนใหม่

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านสำหรับดำเนินงาน

ตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่6 บ้าน

ควนใหม่ จำนวน 3โครงการ

1)โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ งบ

ประมาณ 6,000 บาท

2)โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในโรงเรียนและชุมชน งบ

ประมาณ 6,000 บาท

3)โครงการตรวจสุขภาพ งบประมาณ 8,000 บาท

#### แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	2,453,623 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,410,623 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,410,623 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	663,623 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมทั้งเงินปรับปรุง

ตำแหน่ง

เงินเดือนแก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้

1) นักบริหารงานช่าง จำนวน 1 ตำแหน่ง

2) นายช่างโยธา จำนวน 2 ตำแหน่ง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่นๆ ของพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นายช่างโยธา จำนวน 2 อัตรา และตำแหน่งอื่นๆ ที่ปฏิบัติงานในกองช่าง</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักบริหารงานช่าง ตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งฯ</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	630,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	51,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่นๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไปที่ปฏิบัติงานในกองช่าง</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>950,500 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>158,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ตามหลักเกณฑ์ที่ อบต. กำหนด</p>		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ตามระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล ตามระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ตามระเบียบ มท.ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>185,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	105,000 บาท
1) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า ธรรมเนียมในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล (ไม่รวมค่าลง ทะเบียนสำหรับการ ฝึกอบรมต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล)		
2) ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง เหมาบริการและจ้างเหมาแรงงาน ในการดำเนินงานขององค์การ บริหารส่วนตำบล น้ำพุ เช่น การจัดทำของ การเข้าปกหนังสือ ค่าเย็บเล่มหนังสือ ค่า จ้างถ่ายเอกสาร ค่าซั๊กฟอก ทำป้ายประชาสัมพันธ์กิจกรรม ของ อบต. ค่าจ้างกำจัดปลวก กำจัดสิ่งปฏิกูล ฯลฯ		
3) ค่าธรรมเนียมการสำรวจและจัดทำแนวเขตตำบลน้ำพุ ตั้ง ไว้ 50,000บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าธรรมเนียมในการสำรวจและ จัดทำแนวเขต ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกในการดำเนินการ สำรวจพื้นที่จัดทำแนวเขตพื้นที่ตำบลน้ำพุ จัดทำแผนที่ตำบล น้ำพุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ฯลฯ		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด  
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราช  
อาณาจักร จำนวน 30,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราช  
อาณาจักร ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไป  
ราชการใน

ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดิน  
ทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่า

อากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน  
บิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของ  
พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างที่เดินทางไป

ประชุม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้า  
รับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557และระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ  
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง(ฉบับที่4) พ.ศ  
.2561

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์ที่ดิน  
และสิ่งก่อสร้างและทรัพย์สินอื่น ๆ ให้สามารถใช้งานได้ตาม  
ปกติ ซึ่งมีใช้การซ่อมแซมโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>607,500 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ แบบพิมพ์ กระดาษ ปากกา ดินสอ แฟ้ม เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กรรไกร กาว น้ำยาลบคำผิด หมึก กระดาษคาร์บอน สมุดประวัติข้าราชการ พระบรมฉายาลักษณ์ ธงชาติ ธงตราสัญลักษณ์ แก้วพลาสติก ตรายาง กุญแจ พระพุทธรูป สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ และอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว1248 ลว . 27 มิ.ย. 2559</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า พิวส์ เทปพันสายไฟ หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า เบรกเกอร์ สายอากาศ ดอกลำโพง แผงวงจร และอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือ มท0808.2/ว 1248 ลว. 27 มิ.ย. 2559</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	52,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว ถึงขยะพลาสติกทรงกระบอก ขนาด 200 ลิตร จำนวน 70 ถัง ราคาถังละ 750 บาท</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.เป็นถังขยะพลาสติก (ถังเคมี)อย่างดีแบบทนแรงกระแทก</li> <li>2.เนื้อพลาสติกเมื่อโดนแดดไม่กรอบแตกและบิดงอ ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี</li> <li>3.ความกว้างของถังไม่น้อยกว่า 550 มิลลิเมตรและตั้งแต่ส่วนล่างของถังถึงขอบถังสูงไม่น้อยกว่า 880 มิลลิเมตร</li> <li>4.ตัวถังเป็นสีเดียวกัน(น้ำเงินหรือฟ้า หรือตามที่ อบต.กำหนด)</li> <li>5.พร้อมพ่นตรา อบต.น้ำพุ หรือข้อความ อบต.น้ำพุ</li> <li>7.พ่นข้อความ โปรดช่วยกันรักษาความสะอาด</li> </ol>		

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ ต่างๆ ค้อน คีม จอบ สว่า เลื่อย ขวาน เทปวัดระยะ น้ำมันทา ไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ยางมะตอยสำเร็จรูป ทราาย เหล็ก เส้น ท่อน้ำบาดาล ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา อิฐหรือซีเมนต์ บล๊ อก กระเบื้อง และอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1248 ลว. 27 มิ.ย. 2559		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขน ส่ง เช่น ไซควง ประแจ แม่แรง กุญแจเลื่อน คีมล๊อค กรวย จราจร ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู เบรก ครัช หม้อ น้ำ แบตเตอรี่ ล้อ ไฟหน้า กันชนรถยนต์ และอื่นๆ ฯลฯ เป็นไป ตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1248 ลว. 27 มิ.ย. 2559 และ มท . 0808.2/ว 1536 ลว. 19 มี.ค. 2561		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	180,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุง ต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันหล่อลื่น จาร บี น้ำมันเครื่อง ก๊าซฯลฯ สำหรับบริหารงานในราชการของ อบต . สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล รถเก็บขยะ รถจักรยานยนต์ เครื่อง ตัดหญ้า เรือ และอื่นๆ เป็นไปตามหนังสือ มท0808.2/ว 1248 ลว. 27 มิ.ย. 2559 และ มท. 0808.2/ว 1536 ลว. 19 มี.ค . 2561		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุโฆษณาและเผย แพร่ เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟลิ้ม เมมโมรี่การ์ด ขา ตั้งกล้อง เครื่องกรอเทป และอื่นๆ ฯลฯเป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1248 ลว. 27 มิ.ย. 2559		

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดเนอร์ ซีดีรอมไดรฟ์ แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เม้าส์ และอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1248 ลว. 27 มิ.ย. 2559</p>	จำนวน	30,000 บาท
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>92,500 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>92,500 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
<p>เก้าอี้สำนักงาน แบบมีพนักพิง (ล้อเลื่อนสีดำ) จำนวน 3 ตัว (ตัวละ 2,500 บาท)</p>	จำนวน	7,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายค่าจัดหาครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน แบบมีพนักพิง(ล้อเลื่อนสีดำ)จำนวน 3 ตัว ให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ 3 ตำแหน่ง โดยใช้ราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์</p>		
เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง	จำนวน	16,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง) จำนวน 1 เครื่อง</p>		
คุณลักษณะเฉพาะสังเขป		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- แรงดันสูงสุด 130 บาร์</li> <li>- อัตราการไหลของน้ำสูงสุด 520 ลิตร/ชั่วโมง</li> <li>- ระบบตัดการทำงาน (Auto Stop)</li> <li>- ระบบการทำงานปั๊ม งานหมุนลาดเอียง</li> <li>- กำลังมอเตอร์ 2,200 วัตต์</li> <li>- มีระบบ Self-Priming</li> <li>- ความยาวสายฉีด 8 เมตร</li> <li>- น้ำหนัก 19 ก.ก.</li> </ul>		
<p>โดยใช้ราคาตามท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์</p>		
ชั้นวางของแบบ 9ช่อง	จำนวน	2,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาครุภัณฑ์สำนักงาน (ชั้นวางของแบบ 9ช่อง)ขนาดไม่น้อยกว่า39*121*128 ซม. จำนวน 1ตัวโดยใช้ราคาตามท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์</p>		



ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	จำนวน	5,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาครุภัณฑ์สำนักงาน (ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน) คุณลักษณะเฉพาะสังเขป 1) มีจับชนิดบิด 2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น 3) มีคุณสมบัติมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เดือนธันวาคม 2562		
โต๊ะทำงานเหล็ก ระดับ 1-2 ขนาด 4 ฟุต 4 ลี้นชัก	จำนวน	5,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงานเหล็ก ระดับ 1-2 ขนาด 4 ฟุต 4 ลี้นชักจำนวน 1ตัว โดยใช้ราคาตามท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์		
ครุภัณฑ์โรงงาน		
แท่นตัดไฟเบอร์ 14 นิ้ว	จำนวน	9,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาครุภัณฑ์โรงงานแท่นตัดไฟเบอร์ 14 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะเฉพาะ -เส้นผ่าศูนย์กลางใบตัด 355 มม. -รูใบตัด 25.4 มม. -ความเร็วรอบขณะเดินเครื่องเปล่า3,800รอบ/นาที -พิกัดกำลังไฟ 2,200 W โดยใช้ราคาตามท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์		

## สว่านไขควงไร้สาย

จำนวน

6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาครุภัณฑ์โรงงานครุภัณฑ์ สว่านไขควงไร้สาย จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะเฉพาะ

- แรงดันไฟแบตเตอรี่ 12 V
- แรงบิด (เบา/หนัก/สูงสุด) 14/30/- Nm
- ความเร็วรอบขณะเดินเครื่องเปล่า (เกียร์ 1/เกียร์ 2) 0-400/0-1,500 รอบ/นาที
- ชนิดของแบตเตอรี่ ลิเทียมไอออน
- อัตราการแตกสูงสุด 22,500 ครั้ง/นาที
- ขนาดของหัวจับดอก,ต่ำสุด/สูงสุด 1.5/10 มม.
- การปรับตั้งแรงบิด 20+2
- ระบบจับยึด หัวจับสามปากที่มีเกลียว

โดยใช้ราคาตามท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์

## สว่านไฟฟ้าโรตารี

จำนวน

9,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาครุภัณฑ์โรงงานครุภัณฑ์ สว่านไฟฟ้าโรตารี จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะเฉพาะ

- พิกัดกำลังไฟ 800 W
- แรงกระแทก 3 J
- อัตราการแตกที่ความเร็วพิกัด 0 - 4,000 ครั้ง/นาที
- ความเร็วพิกัด 0 - 900 รอบ/นาที
- น้ำหนัก 2.9 กก.
- ระบบจับยึด SDS plus
- ระยะเวลาเจาะ
  - 1) เส้นผ่าศูนย์กลางสูงสุดของการเจาะคอนกรีต (ดอกสว่านกระแทก) 4-26 มม.
  - 2) เส้นผ่าศูนย์กลางสูงสุดของการเจาะอิฐด้วยดอกเจาะคว้าน 8-16 มม.
  - 3) เส้นผ่าศูนย์กลางสูงสุดของการเจาะโลหะ 13 มม.
  - 4) เส้นผ่าศูนย์กลางสูงสุดของการเจาะไม้ 30 มม.โดยใช้

ราคาตามท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์

## ครุภัณฑ์สำรวจ

เทปวัดระยะทาง ไฟเบอร์กลาส แบบด้ามถือ ความยาว 100 เมตร จำนวน 2,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาครุภัณฑ์สำรวจครุภัณฑ์ เทปวัดระยะทาง ไฟเบอร์กลาส แบบด้ามถือ ความยาว 100 เมตร จำนวน 1 อัน  
คุณลักษณะเฉพาะสังเขป

- สายเทปทำด้วยวัสดุ ไฟเบอร์กลาส (ใยแก้ว 24 เส้น)
- เทปมีความยาว 100 เมตร, 330 ฟุต
- มีตัวเลขบอกที่ 10 เซนติเมตร และขีดแบ่งย่อยทุกๆ 2

มิลลิเมตร มีตัวเลขกำกับทุก 1 เมตร

- สามารถอ่านค่าได้ทั้ง 2 หน้าของสายเทป

ด้านหน้า อ่านค่าเป็น : เซนติเมตร, เมตร

ด้านหลัง อ่านค่าเป็น : นิ้ว, ฟุต

- หน้ากว้างของเส้นเทป 13 มิลลิเมตร
- มีด้ามจับและที่หมุนม้วนเทป โครงป้องกันเส้นเทปทำด้วย

พลาสติก

- ที่ปลายแหลมสามารถจรดพื้นได้
- มีเอกสารรับรองจาก สำนักงาน ชั่ง ตวง วัด โดยใช้ราคาตาม

ท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 17,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว))จำนวน1 เครื่องคุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
  - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
  - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
  - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
  - มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
  - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
  - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- ปรากฏในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือLED ขาวดำชนิด Network แบบที่  
1(28หน้า/นาทิต) จำนวน 8,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (เครื่องพิมพ์เลเซอร์  
หรือLED ขาวดำชนิด Network แบบที่ 1(28

หน้า/นาทิต) จำนวน 1เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28  
หน้าต่อนาที (ppm)

- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน  
ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1

ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-

Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

ปรากฏในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 2,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (เครื่องสำรอง

ไฟ ขนาด 800VA จำนวน 1 เครื่อง) คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

ปรากฏในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

<b>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</b>	<b>รวม</b>	<b>800,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>800,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>800,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	800,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายในการจัดเก็บขนขยะและ          สิ่งปฏิกูลมูลฝอย และค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย ฯลฯ เป็นไปตาม          แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565 )ของ อปท. หน้า 80 ลำดับ          ที่ 6</p>		

**แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน**

<b>งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</b>	<b>รวม</b>	<b>250,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>250,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>250,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ		
โครงการจัดฝึกอบรม เพื่อส่งเสริมอาชีพ ให้แก่ กลุ่มสตรี กลุ่มผู้สูง อายุ กลุ่ม อสม. หรือประชาชนทั่วไป	จำนวน	30,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม เพื่อส่งเสริมอาชีพ          ต่าง ๆ ให้แก่ กลุ่มสตรี กลุ่มผู้สูงอายุ กลุ่ม อสม. หรือประชาชนทั่ว          ไป เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียน ค่าจัดเตรียมสถานที่          ฝึกอบรม ค่าเช่าเครื่องเสียง</p> <p>    ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่า          พิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม          และอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยการ          เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม          ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น          ( พ.ศ. 2561-2565 ) ของ อปท.หน้า ที่ 66 ลำดับที่ 1</p>		

<p>โครงการจัดอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพชมรมผู้สูงอายุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนา ศักยภาพผู้สูงอายุ โดยเบิกจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดเตรียม สถานที่ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมารถในการศึกษาดูงานนอก สถานที่ ค่าที่พัก ค่าของที่ระลึก และอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบมท.ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ( พ.ศ. 2561-2565 ) ของ อปท.หน้าที 62 ลำดับที่ 5</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมการทำน้ำหมักชีวภาพ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์ เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรมเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ( พ.ศ . 2561-2565 ) ของ อปท.หน้าที 65 ลำดับที่ 3</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติดให้กับเด็กและเยาวชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติดให้กับเด็กและเยาวชน โดยเบิกจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดเตรียมสถานที่ฝึกอบรม ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)ของ อปท.หน้า 69 ลำดับที่2</p>	จำนวน	20,000 บาท

<p>โครงการส่งเสริมกลุ่มไก่พันธุ์พื้นเมือง กลุ่มผู้เลี้ยงไก่พันธุ์พื้นบ้าน ฯลฯ</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึก อบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์ เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ จำเป็นในการฝึกอบรมเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ( พ.ศ . 2561-2565 ) ของ อปท.หน้าที 67 ลำดับที่ 3</p>		
<p>โครงการส่งเสริมการปลูกผักสวนครัวปลอดสารพิษ ผักไฮโดร ฯลฯ เพื่อเป็นอาชีพเสริม</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึก อบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์ เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ จำเป็นในการฝึกอบรมเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ( พ.ศ . 2561-2565 ) ของ อปท.หน้าที 66 ลำดับที่ 2</p>		
<p>โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพ อสม.ตำบลน้ำพุ และบุคคลที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนา ศักยภาพ อสม.ตำบลน้ำพุและบุคคลที่เกี่ยวข้อง โดยเบิกจ่ายเป็น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้าง เหมารถในการศึกษาดูงานนอกสถานที่ ค่าที่พัก ค่าของที่ ระลึก และอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยค่า ใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่ แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบมท.ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ .2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ( พ.ศ. 2561-2565 ) ของ อปท.เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที13</p>		



แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	230,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	200,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ		
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาน้ำพุ สัมพันธ์คัพ ด้านยาเสพติด	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬา น้ำพุสัมพันธ์ คัพ ด้านยาเสพติด ประจำปี 2564 โดยจ่ายเป็นค่าจัดเตรียมสถานที่ ที่ ค่าจ้างเหมา เครื่องเสียง ค่าไฟฟ้าประดับตกแต่ง ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการ ติดต่อสื่อสาร ค่าจ้างเหมากรรมการตัดสิน ค่าโล่หรือถ้วย รางวัล เงินรางวัล ค่าชุดนักกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าเครื่อง ดื่มค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการแข่งขัน ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่า ป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่าย อื่นๆที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ ตามระเบียบกฎหมายและ หนังสือสั่งการ เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น(พ.ศ. .2561-2565)ของ อปท.หน้า 83 ลำดับที่ 3		
โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬากับหน่วยงานอื่น	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬา ตาม โครงการ จัดส่งเข้าร่วมการแข่งขันกีฬากับหน่วยงานอื่น โดย จ่ายเป็น ค่าจัดซื้อชุดกีฬาถุงเท้ารองเท้า เครื่องดื่ม น้ำมันมวย ผ้า เย็บ เคาร์เตอร์เพน ผ้าก๊อด ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่าย อื่นๆที่จำเป็นตามระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการเป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)ของ อปท.หน้า 83 ลำดับที่2		

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนส่วนราชการโครงการจัดการแข่งขันกีฬา กรีฑา นักเรียน นัก ศึกษา เยาวชนและประชาชน อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับส่วนราชการ ในการจัดการแข่งขัน กีฬา กรีฑานักเรียน นักศึกษา เยาวชนและประชาชน อำเภอ บ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี ตามระเบียบ กฎหมายและ หนังสือสั่งการ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ .2561-2565)เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3 หน้า25		
<b>งานศาสนาดำเนินธรรมท้องถิ่น</b>	<b>รวม</b>	<b>160,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>160,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>160,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ		
โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์และกราบไหว้พ่อท่านด้วน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีสงกรานต์และกราบ ไหว้พ่อ ท่านด้วน โดยเบิกจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่า เช่าเครื่องเสียง เวที เต็นท์ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่าของรางวัล ค่า อาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ เป็น ไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 เป็นไปตามแผน พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)ของ อปท. หน้าที่81 ลำดับที่2		

โครงการส่งเสริมกิจกรรมประเพณีวันลอยกระทง	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการส่งเสริมกิจกรรมประเพณีวันลอยกระทง โดยเบิกจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าเช่าเครื่องเสียง เวที เต็นท์ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่าของรางวัล ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)ของ อปท. หน้าที่81 ลำดับที่ 1</p>		

โครงการส่งเสริมงานประเพณีเดือนสิบ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการส่งเสริมงานประเพณีเดือนสิบ โดยเบิกจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมประเพณีเดือนสิบ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา และอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)ของ อปท. หน้าที่81 ลำดับที่4</p>		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	4,919,000 บาท
<b>งบลงทุน</b>	รวม	4,919,000 บาท
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	รวม	4,919,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบนควน (ตอนที่2)	จำนวน	1,390,000 บาท
หมู่ 4 ตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี		
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบนควน (ตอนที่ 2) หมู่ที่ 4 ตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยทำการรื้อคันทางและบดอัด ความกว้าง 4.00 เมตร ระยะทางยาว 500 เมตร โดยมีพื้นที่ 2,000 ตารางเมตร งานทรายหยาบรองพื้น หนา 0.10 เมตร จำนวน 200 ลูกบาศก์เมตร งานคอนกรีต หนา 15 เซนติเมตร จำนวน 300 ลูกบาศก์เมตร งานเหล็กเสริมคอนกรีต did 4 มิลลิเมตร @0.20 x 0.20 เมตร จำนวน 200 ตารางเมตร งานเหล็กเสริมรอยต่อเส้นผ่าศูนย์กลาง 15 มิลลิเมตร จำนวน 485 กิโลกรัม หินคลุกไหล่ทางกว้าง 0.30 เมตร หนา 0.15 เมตร จำนวน 45 ลูกบาศก์เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ (เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เปลี่ยนแปลงเพิ่มเติม ครั้งที่ 3 ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ หน้าที่ 10 ลำดับที่ 7 กำหนดจุดพิกัด เริ่มต้น E 534764, N 966334 จุดสิ้นสุด E 534662,N 966574)		

โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตสายตาหวง หมู่ 2 จำนวน 1,768,000 บาท  
ตำบลน้ำพุ

อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตสายตาหวง หมู่ที่ 2 ตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยทำการรื้อคันทางเดิมและบดอัด ความกว้าง 4.50 เมตร ระยะทางยาว 850 เมตร โดยมีพื้นที่ 3,825 ตารางเมตร งานกรุยทางขนาดกลาง จำนวน 1,700 ตารางเมตร ชั้นพื้นทาง (หินคลุกบดอัดแน่น) หนา 0.15 เมตร จำนวน 573.75 ลูกบาศก์เมตร งาน Prime coat จำนวน 3,825 ตารางเมตร งานผิวทางแอสฟัลต์ติกหนา 0.04 เมตร จำนวน 3,825 ตารางเมตร งานตีเส้นจราจร สีเทอโมพลาสติก สีขาว จำนวน 170 ตารางเมตร สีเหลือง จำนวน 21.25 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ (เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 เปลี่ยนแปลงเพิ่มเติม ครั้งที่ 3 ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ หน้าที่ 8 ลำดับที่ 3 กำหนดจุดพิกัด เริ่มต้น E 533108, N 969765 จุดสิ้นสุด E 532362, N 969489)

โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตสายห้วยโสมพงษ์ จำนวน 389,000 บาท

หมู่ 2 ตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตสายห้วยโสมพงษ์ หมู่ที่ 2 ตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยทำการรื้อคันทางเดิมและบดอัด ความกว้าง 4.00 เมตร ระยะทางยาว 210 เมตร โดยมีพื้นที่ 840 ตารางเมตร งานกรูยทางขนาดกลาง จำนวน 420 ตารางเมตร ชั้นพื้นทาง (หินคลุกบดอัดแน่น) หนา 0.15 เมตร จำนวน 126 ลูกบาศก์เมตร งาน Prime coat จำนวน 840 ตารางเมตร งานผิวทางแอสฟัลต์ติกหนา 0.04 เมตร จำนวน 840 ตารางเมตร งานตีเส้นจราจร สีเทอโมพลาสติก สีขาว จำนวน 42 ตารางเมตร สีเหลือง จำนวน 5.25 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตาม แบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ (เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 เปลี่ยนแปลงเพิ่มเติม ครั้งที่ 3 ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ หน้าที่ 8 ลำดับที่ 4 กำหนดจุดพิกัด เริ่มต้น E 532629, N 968939 จุดสิ้นสุด E 532427, N 968885)

โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตสายห้วย  
หมาก-ทุ่งตำเสา หมู่ 6 ตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัด  
สุราษฎร์ธานี จำนวน 1,372,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตสายห้วย  
หมาก-ทุ่งตำเสา หมู่ที่ 6 ตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัด  
สุราษฎร์ธานี โดยทำการรื้อคันทางเดิมและบดอัด ความ  
กว้าง 4.00 เมตร ระยะทางยาว 740 เมตร โดยมี  
พื้นที่ 2,960 ตารางเมตร งานกรุยทางขนาด  
กลาง จำนวน 1,480 ตารางเมตร ชั้นพื้นทาง (หินคลุกบดอัด  
แน่น) หนา 0.15 เมตร จำนวน 444 ลูกบาศก์  
เมตร งาน Prime coat จำนวน 2,960 ตารางเมตร งานผิวทาง  
แอสฟัลต์ติกหนา 0.04 เมตร จำนวน 2,960 ตารางเมตร งานตี  
เส้นจราจร เทอโพลาสติก สีขาว จำนวน 148 ตารางเมตร สี  
เหลือง จำนวน 18.50 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้าย  
โครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนองค์การ  
บริหารส่วนตำบลน้ำพุ (เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ  
.2561-2565 เปลี่ยนแปลงเพิ่มเติม ครั้งที่ 3 ขององค์การบริหาร  
ส่วนตำบลน้ำพุ หน้าที่ 9 ลำดับที่ 6 กำหนดจุดพิกัด เริ่ม  
ต้น E 531347, N 970605 จุดสิ้นสุด E 530718, N 970995)

#### แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุการเกษตร เช่น เคียว จอบ  
หม้อน จานพรวน ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ พันธุ์ไม้  
สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ วัสดุเพาะชำ ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก และ  
อื่นๆ ฯลฯเป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1248 ลว. 27 มิ.ย  
. 2559

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	9,478,337 บาท
งบกลาง	รวม	9,478,337 บาท
งบกลาง	รวม	9,478,337 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	156,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นสมทบกองทุนประกันสังคมพนักงานจ้างตาม ภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ของ อบต.น้ำพุ		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	6,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	7,156,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุแก่ผู้สูงอายุ ตามระเบียบ กระทรวง มหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 ตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้ มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์การบริหารส่วนตำบล น้ำพุ ในอัตราแบบขั้นบันได		
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	1,500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยความพิการแก่ผู้พิการ ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คน พิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2535 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 2 พ.ศ.2559 รวมทั้งคนพิการที่ย้ายภูมิลำเนาเข้ามาใหม่ใน พื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ โดยจ่ายตามจำนวนผู้มีสิทธิ ทั้งหมด ตามประกาศบัญชีผู้มีสิทธิรับเบี้ยความพิการขององค์การ บริหารส่วนตำบลน้ำพุ ในอัตราคนละ 800 บาท ต่อเดือน		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	18,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ รายละ 500 บาท/เดือน		



<p>สำรองจ่าย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสำรองจ่ายในกรณีฉุกเฉินและไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน</p>	<p>จำนวน</p> <p>200,000 บาท</p>
<p>รายจ่ายตามข้อผูกพัน</p>	
<p>ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจรที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่นการทำสี่ ตีเส้น สัญญาณ ไฟจราจร สามเหลี่ยมหยุดตรวจ ป้ายจราจร กระบอกโค้งจราจร กระบองไฟจราจร กรวยจราจร แผงกั้นจราจร แผงพลาสติกใส่น้ำ เสาล้อมลูกจราจร เสื้อจราจร ยางชะลอความเร็วรถ เป็นต้น</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)</p>	<p>จำนวน</p> <p>171,737 บาท</p>
<p>เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.น้ำพุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์การบริหารส่วนตำบลหรือเทศบาลดำเนินการและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2557</p>	<p>จำนวน</p> <p>250,000 บาท</p>